# 5. számú melléklet

# Segédlet- A pályázat mellékleteinek adattartalma

## A Pályázati adatlap

A Pályázati adatlap célja a megvalósítandó szakmai programok bemutatása, illetve a Pályázó azonosítása, adatainak megadása.

### **Pályázati Adatlap 1. pont: *A pályázott szakmai program leírása:*** itt kell bemutatni, röviden azokat a szakmai programokat, amelyeket a Pályázó a Pályázati forrásból meg kíván valósítani. A Programleírásoknál szerepeltetni kell a program célját, a program kiemelt fellépőit, előadóit, megbízottait (amennyiben ezek már ismertek), a program tervezett megvalósításának idejét.

Szerepeltetni kell továbbá amennyiben a működési kiadások körében személyi juttatás, rezsi költség, kis-értékű tárgyi eszköz kerül tervezésre.

### **Pályázati Adatlap 2. pont: *A Pályázó adatai:*** itt kell megadni a Pályázóra vonatkozó adatokat. A kitöltésnél minden esetben a Pályázó azonosítására szolgáló dokumentumok (bejegyzési okirat, létesítő okirat, stb.) alapján, az azokban foglaltakkal egyező módon kell az adatokat szerepeltetni.

### **Pályázati Adatlap 3. pont:** ***A Program megvalósításának adatai***:

1. ***3.1. A program tervezett kezdő időpontja,******3.2. tervezett befejező időpontja*** a Pályázat teljes körére vonatkozik, ennek megfelelően a pályázati kiírásban megjelölt támogatási időszakkal azonosan kell kitölteni.
2. ***3.3. Várható hasznosulása a támogatási időszakban:*** a teljes pályázati program megvalósulási céljainak rövid, lehetőség szerint mutatószámokkal is alátámasztott bemutatása, indoklása.

### Pályázati Adatlap 4. pont: A Pályázott támogatás adatai:

1. ***4.1.: Az igényelt támogatás összege:*** a Költségtervben bemutatott összeggel azonos összeget kell itt szerepeltetni. (Költségterv E. oszlop/C. sor adata.)
2. ***4.2.: A folyósítás pénzneme:* kizárólag HUF, a sor nem módosítható.**

 *Kérjük, ne felejtse el csatolni a kötelező mellékletek között, a bankszámla létezésére vonatkozó igazoló dokumentumot.*

1. **4.4: *A támogatás folyósítására kijelölt számlaszám számlavezető pénzintézetének neve, címe***.

### **Pályázati Adatlap 5. pont: *A program forrásai***

### A HH nem ír elő saját forrást, vagy bevételt a pályázat keretében megvalósítandó programok finanszírozásához. Itt kell bemutatni a Költségterv adataival egyezően a Pályázati program összköltségvetését. Amennyiben a pályázatban vegyes finanszírozású szakmai program is szerepel a saját forrásoknál EGY ÖSSZEGBEN azon források összegét kell szerepeltetni, amelyeket a Pályázó a szakmai program megvalósításába bevon.

### **Pályázati Adatlap 6. pont:** Az igény benyújtását megelőző 5 évben a Pályázat tárgyával azonos szakmai tevékenységekre elnyert támogatások bemutatása során szerepeltetni kell a HH-tól a korábbi években (2019-től) pályázati úton kapott támogatás összegét.

### ***Csak az elszámolási kötelezettséggel terhelt támogatásokat*** kérjük bemutatni, az egyéb szponzorációt nem kell szerepeltetni.

## A Pályázati Költségterv

### A költségterv nem képletezett celláiba kizárólag számok beírására van lehetőség. A cellák formátuma be van állítva.

### A költségtervet forintban kell kitölteni, ***ezer Ft-ra kerekített összegekben.***

### A Költségterv oszlopainak tartalma:

1. **Pályázati költségterv a.) oszlop:** az adott részjogcím beazonosításáraszolgáló sorszám.
2. **Pályázati költségterv b.) oszlop:** Kiadási jogcímek megnevezése oszlopban az adott kiadási jogcímek/részjogcímek tartalmi azonosítása.

***Kizárólag az Egyéb sorok jogcím megnevezése módosítható ebben az oszlopban.***

1. **Pályázati költségterv c.) oszlop:** A pályázatban szereplő szakmai programok teljes költségvetésének összege jogcímenként.

**Itt kell szerepeltetni az adott jogcím teljes kiadási összegét.**

1. **Pályázati költségterv d.) oszlop:** A pályázatban szereplő szakmai programok teljes költségvetésének az az összege, amely más forrásból (egyéb támogatásból, bevételből, szponzorációból valósul meg).
2. **Pályázati költségterv e.) oszlop:** A pályázatban szereplő szakmai programok teljes költségvetésének a pályázat keretében tervezett, a Pályázat terhére megvalósuló összege.

**Összesítő oszlop, képletezése nem módosítható.**

### **Pályázati költségterv III. rész:** Az f.) és g.) oszlopok összegeinek időbeli ütemezésére szolgál. Havi kiadási tervet kell kitölteni az adott hónapban várható kiadásokról.